

Toruń, dn. 31.03.2020

Urząd Miasta Torunia
Biuro Projektów Informatycznych
Ul. Wały gen. Sikorskiego 8
e-mail: zp_bpi@um.torun.pl
BPI.271.31.2020

--- Wg. rozdzielnika ---

Zapytanie ofertowe poniżej 30 000 Euro
nr BPI/3400/28/2020

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro prowadzone jest poza przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity Dz.U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.) zgodnie z zarządzeniem nr 9 PMT z dnia 09.01.2018 r w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Torunia

Biuro Projektów Informatycznych
Urząd Miasta Torunia
87-100 Toruń
ul. Wały gen. Sikorskiego 8

zwraca się z prośbą o przygotowanie oferty na zakup i dostarczenie:

Wymagania minimalne:

- Laptop i3 / HDD 512GB lub SSD 256 / 4GB / W10 Pro 64bit / 15'' / Wi-Fi / ETH / wbudowana kamera, mikrofon i głośniki / złącze mini-jack 3,5mm do obsługi słuchawek i mikrofonu / USB 3.0 i 2.0 / – **30 sztuk**
- Laptop i5 / HDD 512GB lub SSD 256 / 4GB / W10 Pro 64bit / 15'' / Wi-Fi / ETH / wbudowana kamera, mikrofon i głośniki / złącze mini-jack 3,5mm do obsługi słuchawek i mikrofonu / USB 3.0 i 2.0 / – **20 sztuk**

Wraz z ofertą, oferent poda nazwę oferowanego modelu

Gwarancja 24 miesiące.

Termin realizacji: Zamawiający oczekuje realizacji zadania w terminie do dnia **07.04.2020**

Zamawiający będzie naliczał karę umowną w wysokości 0,5% za zawinioną zwłokę w przypadku przekroczenia terminu dostawy za każdy dzień opóźnienia.

1. Proszę podać jako kryterium 1: ryczałtową cenę **netto i brutto w złotych**
2. Wraz z ofertą Oferent złoży wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1.
3. Zamawiający będzie traktował każde zadanie jako zadanie odrębne.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z jednego bądź ze wszystkich zadań.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszej ilości laptopów od podanej dla każdego zadania.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu większej ilości laptopów od podanej dla każdego zadania w przypadku gdyby w drugim zadaniu nie było ich ilość była mniejsza.
7. Wraz z ofertą Oferent złoży aktualny pełny odpis z KRS bądź z CEiDG.
8. Kryterium wyboru ofert: Dla porównania ofert zostaną zastosowane kryteria:

a) Kryterium 1: Cena – 100%

Za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów za kryterium a).

Każda oferta może uzyskać za dane kryterium określoną liczbę punktów przy zastosowaniu wzorów:

a) Kryterium 1:

$$\text{cena oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{znaczenie kryterium tj. 100 \%}$$

9. Miejsce składania ofert: Ofertę proszę dostarczyć do Biura Projektów Informatycznych UMT ul. Wały gen. Sikorskiego 8 pok. 62, osobiście lub na adres e-mail (np. w formacie PDF): zp_bpi@um.torun.pl
10. Warunki płatności: przelew, 21 dni od dnia dostarczenia faktury.
11. Termin składania ofert: do **31.03.2020r. do godz. 14:00 (decyduje godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego)**
12. Wykonawca, który prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie czy w swojej jednoosobowej działalności:
 - zatrudnia / nie zatrudnia pracowników
 - zawiera / nie zawiera umowy ze zleceniobiorcami
13. Wymagania i warunki Zamawiającego:
 - a) W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
 - b) Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa zgodnie z procedurami obowiązującymi w UMT. Umowa do podpisania zostanie wysłana do Wykonawcy w formie elektronicznej i papierowej.
 - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania Ofertowego.
 - d) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania do zawarcia umowy.
 - e) Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w ofertach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie na ww. zadanie Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez negocjacji z Oferentami.
 - f) Oferent może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
 - g) Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
 - h) Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
 - i) Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.

- j) Oferenci biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o wynikach postępowania pisemnie (drogą elektroniczną).
 - k) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.
 - l) Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres e-mail: zp_bpi@um.torun.pl
 - m) Ewentualne pytania dotyczące postępowania wraz z odpowiedziami Zamawiającego będą publikowane na BIP Zamawiającego.
14. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
15. Zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
16. Zamawiający, w przypadku wpłynięcia jednej oferty, zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.

Z upoważnienia
INSPEKTOR

Grzegorz Hrynek

Załącznik 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	<p style="text-align: center;">Zakup i dostawa laptopów</p> <p style="text-align: center;">.....</p>
ZAMAWIAJĄCY	<p>Gmina Miasta Toruń</p> <p style="text-align: center;">- wydział prowadzący – Biuro Projektów Informatycznych UMT</p> <p style="text-align: center;">.....</p>
WYKONAWCA Adres Numer telefonu / fax Internet http: // e-mail	
Kryterium 1. CENA OFERTY NETTO / BRUTTO * (z obowiązującym podatkiem VAT) Laptop i3 – za 1 sztukę	Cyfrowo netto: Cyfrowo brutto: Słownie brutto:
Ilość dostępnych sztuk (nawet w przypadku większej od wskazanej w zapytaniu)	
Kryterium 1. CENA OFERTY NETTO / BRUTTO * (z obowiązującym podatkiem VAT) Laptop i5 – za 1 sztukę	Cyfrowo netto: Cyfrowo brutto: Słownie brutto:
Ilość dostępnych sztuk (nawet w przypadku większej od wskazanej w zapytaniu)	
Data Podpis	

- * Jeżeli Wykonawca poinformuje zamawiającego, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego i wskaże nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.